

REGULAMIN
ŚWIADCZENIA DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
USŁUGI UDOSTĘPNIANIA TERMINARZA INTERNETOWEGO
PRZEZ MEDIS-EXPRESS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin reguluje warunki świadczenia przez MEDIS-EXPRESS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ drogą elektroniczną usługi udostępniania terminarza internetowego służącego do rezerwacji wizyt lekarskich w placówkach medycznych.

Definicje

§ 2

Na gruncie Regulaminu poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:

Regulamin - niniejszy regulamin;

Terminarz - program komputerowy o nazwie Terminarz internetowy, którego funkcjonalność polega na dokonywaniu za jego pomocą i przy użyciu Internetu (on-line) rezerwacji wizyt lekarskich w placówce medycznej prowadzonej przez Usługobiorcę;

Usługodawca - MEDIS-EXPRESS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ. z siedzibą w Warszawa pod adresem Chmielna 4, NIP: 1251661231, email: biuro@chmielna4.pl, biuro@chmielna-express.pl, tel. (22) 511 50 42, prowadzący placówkę medyczną pod nazwą MEDIS-EXPRESS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, świadczący usługę drogą elektroniczną udostępniania Terminarza na warunkach określonych w Regulaminie;

Usługobiorca - pełnoletnia osoba fizyczna zainteresowana dokonaniem rezerwacji wizyty lekarskiej w placówce medycznej Usługodawcy;

Usługa - świadczona przez Usługodawcę usługa drogą elektroniczną polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy korzystania z Terminarza na warunkach określonych w Regulaminie;

Strona internetowa - strona internetowa Usługobiorcy [www.](#), będąca stroną internetową prowadzonej przez Usługodawcę placówki medycznej.

Usługa

§ 3

1. Usługodawca świadczy Usługę na warunkach określonych w Regulaminie.
2. W ramach świadczenia Usługi Usługobiorcy udostępniany jest Terminarz, który umożliwia realizację następujących podstawowych funkcji:
 1. komunikację pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcami w przedmiocie informowania o wolnych terminach wizyt lekarskich w placówce medycznej Usługodawcy,
 2. internetowe rezerwowanie przez Usługobiorców terminów wizyt lekarskich w placówce medycznej Usługodawcy,

3. udostępnianie Usługodawcy informacji o dokonanych przez Usługobiorców rezerwacjach terminów wizyt lekarskich w placówce medycznej Usługodawcy.

1. Szczegółowe informacje na temat funkcjonalności oraz technicznych zasad użytkowania Terminarza zawiera „Poradnik” stanowiący załącznik do Regulaminu (link do treści poradnika). Usługobiorca zobowiązany jest respektować techniczne zasady używania Terminarza przewidziane w „Poradniku użytkownika”.
2. Terminarz (jego wizualizacja graficzna) jest udostępniany Usługobiorcy za pośrednictwem Strony internetowej.
3. Rezerwacja wizyt lekarskich za pomocą Terminarza dokonywana jest przez Usługobiorców w następujący sposób:
 1. w drodze rejestracji Usługobiorcy za pomocą formularza rejestracyjnego,
 2. w przypadku Usługobiorców, którym Administrator nadał status pacjenta zaufanego - w drodze użycia przez Usługobiorcę kodu, który jest mu udostępniany przez Administratora w celu identyfikacji Usługobiorcy bez konieczności uzupełnienia formularza rejestracyjnego.
1. Z chwilą akceptacji Regulaminu przez Usługobiorcę pomiędzy Administratorem a Usługobiorcą zostaje zawarta umowa o świadczenie Usługi na warunkach określonych w Umowie.
2. Umowa o świadczenie Usługi zostaje zawarta na okres jej wykonania, to jest na okres do momentu odczytania informacji o dokonanej za pomocą Terminarza rezerwacji przez oprogramowanie do zarządzania kliniką Usługodawcy, nie później niż do chwili dezaktualizacji terminu wizyty zarezerwowanej przez Usługobiorcę.
3. Korzystanie z Terminarza wymaga spełnienia przez Usługobiorcę następujących wymagań technicznych niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
 - posiadania komputera z zainstalowaną przeglądarką internetową z włączoną obsługą plików cookies,
 - dysponowania dostępem do Internetu,
 - posiadania konta poczty elektronicznej.

1. Usługobiorca ma prawo korzystać z Terminarza wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem, to jest do uruchomienia go i korzystania z jego funkcjonalności, o których mowa w ust. 2-3, w tym do czasowego zwielokrotniania Terminarza stanowiącego automatyczny techniczny przejaw wykonania powyższych czynności.
2. Eksploatacja Terminarza nie może polegać na poniższych czynnościach:
 0. zwielokrotnieniu Terminarza w całości lub w części w zakresie wykraczającym poza czasowe zwielokrotnienie następujące w ramach uruchomienia Terminarza i korzystania z jego funkcjonalności, o których mowa w ust. 2-3,
 1. tłumaczeniu, przystosowywaniu, zmianach układu lub wprowadzaniu jakichkolwiek innych zmian w Terminarzu,
 2. rozpowszechnianiu, w tym użyczaniu lub najmie Terminarza lub jego kopii osobom trzecim.
1. Terminarz służy do zapisywania w nim wyłącznie informacji o rezerwacjach wizyt lekarskich w placówce medycznej Usługodawcy. Nie jest dopuszczalne umieszczanie w nich jakichkolwiek informacji mających charakter bezprawny, w szczególności naruszających cudze prawa własności intelektualne lub dobra osobiste.
2. Korzystanie z Usługi przez Usługobiorcę jest dobrowolne. Usługobiorca ma prawo w każdej chwili zaprzestać korzystania z Usługi poprzez opuszczenie Strony internetowej przed dokonaniem rezerwacji wizyty lekarskiej za pomocą Terminarza, co skutkuje automatycznym rozwiązaniem umowy o świadczenie Usługi ze skutkiem natychmiastowym.
3. Korzystanie z Usługi przez Usługobiorcę jest bezpłatne.

Reklamacje

§ 4

1. Usługobiorca ma prawo złożenia reklamacji dotyczącej świadczenia Usługi. Reklamacja może zostać złożona pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej - na adres Usługodawcy wskazany na wstępie Regulaminu.

2. Usługodawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

Dane osobowe

§ 5

Kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku ze świadczeniem Usługi, w tym udostępnianiem Terminarza przez Usługodawcę i korzystaniem z niego przez Usługobiorców reguluje Polityka Prywatności stanowiąca załącznik do Regulaminu. (link do treści Polityki Prywatności).

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Regulamin może być w każdym czasie przeglądany, zapisywany na komputerze Usługobiorcy i drukowany.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeks cywilny i ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Usługodawca jest uprawniony do zmiany niniejszego Regulaminu z powodów takich jak zmiana przepisów prawa, zmiana sposobu świadczenia Usługi, zmiana danych wymagających podania w Terminarzu. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w z chwilą udostępnienia nowego Regulaminu na Stronie internetowej. Zmieniony Regulamin wiąże Usługobiorcę w odniesieniu do rezerwacji dokonywanych przez Usługobiorcę po jego wejściu w życie, a tym samym ma zastosowanie do umów o świadczenie Usługi zawieranych po wejściu zmienionego Regulaminu w życie, których zawarcie każdorazowo wymaga akceptacji aktualnego Regulaminu.